

**Государственное бюджетное учреждение города Москвы  
«Комплексный реабилитационно-образовательный центр»  
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы**

**ПРИКАЗ № 01/195**

**"24" 12 2024 г**

**«Об организации приема детей  
в первые классы на 2025/26 учебный год»**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 22 февраля 2017 года № 130 «Об утверждении Положения о порядке комплектования организаций, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы, реализующих образовательные программы», Положением о правилах приема обучающихся в ГБУ «КРОЦ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В соответствии с мощностью помещений ГБУ «КРОЦ» и планом набора на 2025/26 учебный год открыть в 2025/26 учебном году 6 первых классов:
  - в основном здании ГБУ «КРОЦ» по адресу Федосьино д.20 – два 1-х класса в количестве 10-ти обучающихся по программе 6,2 (5 человек) и 6,3 (5 человек);
  - в ОСП «Раменки» по адресу Мичуринский пр-кт, д.33, корп. 2 - два 1-х класса в количестве 10-ти обучающихся по программе 6,3 (5 человек) и 6.4 (5 человек) ;
  - в ОСП «Марьино» по адресу Новочеркасский бульвар, д. 28 - два 1-х класса в количестве 10-ти обучающихся по программе 6,2 (5 человек) и 6,3 (5 человек).
2. Организовать работу по приему детей в первые классы в следующем порядке:

- 2.1. приём родителей (законных представителей) по зачислению ведется в комиссионном порядке психолого-медико-педагогическим консилиумом ГБУ «КРОЦ» (ПМПк) с 01 апреля 2025 г.
- 2.2. ответственными лицами за проведение организационных мероприятий по приему детей в 1 класс с началом обучения с 1 сентября 2025 года назначить начальника отдела по организации образовательного процесса Родак Е.В. (Федосьино, ОСП «Раменки») и начальника отдела по организации образовательного процесса Тепаеву Ю.А. (ОСП «Марьино»)
- 2.3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) начальника отдела по социальной работе Арбекову Т.Г.
- 2.4. Утвердить график работы первичных ПМПк (Приложение 1)
- 2.5. Обеспечить информирование родителей посредством информационных стендов и официального сайта школы об организации приема в 1 класс.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБУ «КРОЦ»



В.И. Николаенко

Приложение №1  
к приказу № 01/195  
от «24» 12 2024г

**ГРАФИК**  
работы первичного  
психолого-медико-педагогического консилиума ГБУ «КРОЦ»

| <b>Адрес работы</b>                                | <b>Время приема</b>                           |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Федосьино д.20                                     | пятница<br>11 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup> |
| ОСП «Раменки»,<br>Мичуринский пр-кт, д.33, корп. 2 | среда<br>10 <sup>30</sup> -11 <sup>20</sup>   |
| ОСП «Марьино»,<br>Новочеркасский бульвар, д. 28    | Вторник<br>10 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup> |

Приложение №2  
к приказу № 01/195  
от «24» 12 2024г

**Прием заявлений о зачислении на обучение в 1 класс начинается  
с 1 апреля 2025 года**

**В учреждение предоставляются следующие документы:**

- заявление;
- свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации по достижении возраста 14 лет;
- паспорт законного представителя;
- единый жилищный документ, или выписка из домовой книги (для детей до 14 лет);
- справка медико-социальной экспертизы об инвалидности;
- индивидуальную программу реабилитации /или абилитации (ИПРА) ребенка инвалида, выдаваемая федеральным учреждением медико-социальной экспертизы в установленной форме;
- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии Департамент образования города Москвы. Срок действия рекомендаций ЦПМПК не должен превышать одного года с момента выдачи до подачи заявителем заявления в организацию;
- медицинское заключение о состоянии здоровья и рекомендациях по организации образовательного процесса (приложение № 2,3 к приказу Департамента здравоохранения города Москвы от 22.10.2021 года № 975)
- медицинская документация (направление медицинского учреждения соответствующего профиля, форма 112/у или форма № 025/у, прививочная карта, результаты соответствующих клинико-диагностических исследований, справка об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями по месту жительства и предыдущей учебы);
- полис обязательного медицинского страхования;
- СНИЛС;
- фотография, размер 3\*4 см, 2 шт;
- выписные эпикризы из медицинских стационарных организаций (при наличии) или выписка из истории болезни (амбулаторной карты) лечебно-профилактического учреждения с указанием кодов заболевания по МКБ.